



Allegato B al Decreto n. 4 del 13 febbraio 2014

SCHEMA DI LETTERA DI INCARICO

OGGETTO: Conferimento incarico di relatore ai workshop “Costruire e ristrutturare per servire nuovi bisogni abitativi secondo criteri di sostenibilità sociale e ambientale” e “Active ageing e sostenibilità: processi di cambiamento e nuovi modi di vivere la casa”, organizzati nell’ambito del Progetto “CluStrat”, P.O. Central Europe 2007 – 2013.

PREMESSA

La Regione del Veneto è partner di CluStrat (<http://www.clustrat.eu/>), un progetto strategico approvato e finanziato dal Programma Operativo Central Europe 2007-2013. Il progetto si pone come obiettivo l’elaborazione di un modello distrettuale più competitivo proponendo un nuovo concetto di cluster attraverso sinergie tra i settori tradizionali manifatturieri e le industrie emergenti, quali l’invecchiamento attivo, lo sviluppo sostenibile e la mobilità sostenibile.

Il progetto, tra le attività, prevede la sperimentazione di un’azione pilota volta alla creazione di nuovi cross-cluster, che abbiano da un lato la capacità di interagire più efficacemente con il mercato e dall’altro siano in grado di anticipare traiettorie di sviluppo, attraverso la creazione di nuovo valore aggiunto.

La proposta di pilot coordinata dalla Regione del Veneto e sviluppata assieme alla Regione Piemonte, Friuli Innovazione e al Land Baden Wuerttemberg riguarda il tema del Sustainable Living, tenendo quindi in considerazione, tra le industrie emergenti, l’invecchiamento attivo e lo sviluppo sostenibile.

La metodologia individuata prevede momenti di incontro con potenziali attori da coinvolgere in quest’azione pilota: imprese, università, centri di ricerca, associazioni, kibs, al fine di ottenere spunti ed elementi utili all’analisi di fattibilità per la creazione di un nuovo cluster, trans-settoriale e trans-regionale.

Nello specifico, per l’implementazione dell’azione pilota la Regione del Veneto organizzerà due workshop, dedicati all’approfondimento del tema “Costruire e ristrutturare per servire nuovi bisogni abitativi secondo criteri di sostenibilità sociale e ambientale” e del tema “Active ageing e sostenibilità: processi di cambiamento e nuovi modi di vivere la casa”. Ciascun workshop sarà diviso in due parti: nella prima saranno esposti scenari, temi di interesse ed eventuali buone pratiche, mentre la seconda parte sarà dedicata al confronto diretto tra i partecipanti al fine di ottenere spunti e feedback utili all’analisi di fattibilità di nuovi concetti di cluster.

LUOGO E DATA PREVISTA PER LE ATTIVITÀ

I workshop “Costruire e ristrutturare per servire nuovi bisogni abitativi secondo criteri di sostenibilità sociale e ambientale” e “Active ageing e sostenibilità: processi di cambiamento e nuovi modi di vivere la casa” si terranno presso Palazzo della Regione del Veneto, sito in Venezia, Fondamenta S. Lucia, Cannaregio 23, rispettivamente il giorno 13 e 27 febbraio 2014, dalle ore 9.30 alle ore 16.30.

OGGETTO DELL’INCARICO

Nel dettaglio, le attività oggetto dell’incarico sono:

- partecipazione ai workshop organizzati il 13 e 27 febbraio 2014;
- predisposizione di due diversi interventi ai workshop, ciascuno della durata di circa 30 minuti;

- predisposizione di materiale da mettere a disposizione dei partecipanti (es: slide, documenti, etc.);
- partecipazione alla discussione tra i partecipanti ai workshop, seguendo le indicazioni del moderatore;
- predisposizione di una relazione sull'attività svolta da consegnare entro il 10 marzo 2014.

Il/La _____ si impegna a garantire l'esecuzione delle prestazioni con diligenza e professionalità, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le modalità contenute nell'*Application Form* del progetto, che costituisce parte integrante e sostanziale del contratto.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Per le attività oggetto del presente incarico sarà corrisposto un compenso di euro 750,00 (settecentocinquanta/00), spese di missione, IVA e ogni altro onere inclusi.

Le attività saranno effettuate in coordinamento con la Sezione Ricerca e Innovazione e il compenso sarà liquidato in unica tranche a chiusura delle attività di cui al presente atto.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 il/la _____ è tenuto/a a comunicare all'Amministrazione regionale le seguenti informazioni:

- gli estremi identificativi del conto corrente dedicato per gli adempimenti del contratto in oggetto;
- le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto conto;
- ogni eventuale ed ulteriore modifica relativa ai dati trasmessi.

Le parti danno altresì atto che il codice da riportare nelle transazioni finanziarie relative al rapporto di collaborazione è il seguente:

- Codice Unico di Progetto (CUP): H77E11000140007.

Qualora venga accertata l'impossibilità di prestare l'attività richiesta nei termini stabiliti, la Sezione Ricerca e Innovazione ha la facoltà di interrompere il rapporto di collaborazione riconoscendo quanto dovuto per quanto effettuato fino alla data di interruzione.

Resta inteso che il compenso verrà ridotto, commisurandolo all'effettiva attività svolta, nel caso in cui, per qualsiasi motivo, l'incarico debba interrompersi prima del suo completamento.

Il conferimento del presente incarico non implica, né presuppone, alcun accordo palese o sottinteso di continuità o di rinnovo dello stesso.

Le parti dichiarano che il rapporto contrattuale che sarà posto in essere non è soggetto ad interferenze per cui non si procederà a produrre il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) così come previsto dall'art. 26 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81.

Il/La _____ assume a proprio carico tutte le spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione, compresi quelli tributari, IVA inclusa.

Si richiede la registrazione del presente atto solamente in caso d'uso, ex art. 5 comma 2 del DPR 26 aprile 1986, n. 131.

Per quanto non espressamente previsto dal presente atto si intendono richiamate le norme del Codice Civile.

Per ogni controversia inerente l'applicazione del presente atto, il foro competente è quello di Venezia.

Il/La _____ dovrà inviare l'accettazione del presente contratto, siglato in ogni pagina, con allegate la fotocopia del proprio documento di identità in corso di validità e la scheda dati anagrafici compilata in ogni sua parte.

Per Accettazione

Per la Regione Veneto

L'incaricato

Il Direttore di Sezione

Venezia,

Venezia,

ALLEGATI: - fotocopia del documento di identità in corso di validità

- scheda dati anagrafici